

Anleitung für die Nutzung Schulmediathek Hamburg

Anmelden

Wie geht die Anmeldung für Lehrkräfte?

Jede:r pädagogisch Tätige in der Schule erhält üblicherweise über das Schulbüro/Medienverantwortliche/n eine persönliche Zugangsnummer (Lehrenden-ID) mit der das Einloggen in die Schulmediathek ermöglicht wird.

Sie haben drei Möglichkeiten, auf die Schulmediathek zuzugreifen.

1. Anmeldung mit Lehrenden-ID (ohne Registrierung/Personalisierung)
2. Anmeldung mit E-Mail-Adresse (mit Registrierung/Personalisierung)
3. Zugriff über SCHULDOCK

Bei den beiden Varianten mit der Anmeldung direkt über die Schulmediathek haben Sie die Möglichkeit Medien herunterzuladen, auf Lehrermaterialien zuzugreifen, können Medienlisten erstellen oder Zugänge für Schüler:innen (SuS) einrichten, um altersgerecht Filme im Unterricht einzusetzen.

1. Anmeldung mit Lehrenden-ID (ohne Registrierung/Personalisierung)

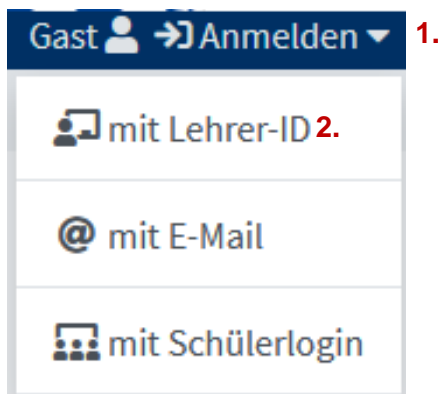


Für die Anmeldung in der Schulmediathek klicken Sie oben rechts auf „Anmelden“ (1.) und wählen dort „mit Lehrer-ID“ (2.) aus.

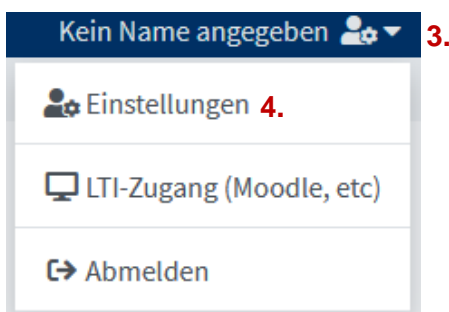
Tragen Sie nun im Feld „Lehrer-ID“ (3.) Ihren Zugangscode ein, den Sie über das Schulbüro/Medienverantwortliche(n) erhalten haben.

2. Anmeldung mit E-Mail-Adresse (mit Registrierung/Personalisierung)

Falls Sie die Schulmediathek lieber personalisiert und mit einem selbstgewählten Passwort nutzen möchten, können Sie Ihr Benutzerkonto bearbeiten. Zur Registrierung/Personalisierung gehen Sie erst einmal wie oben bei der Anmeldung mit Lehrenden-ID vor.



Für die Anmeldung in der Schulmediathek klicken Sie oben rechts auf „Anmelden“ (1.) und wählen dort „mit Lehrer-ID“ (2.) aus.



Klicken Sie nun Sie oben rechts auf den Pfeil (3.). Unter „Einstellungen“ (4.) haben die Möglichkeit, Ihren Zugang zu bearbeiten.

Jetzt können Sie Ihre persönlichen Daten, wie z. B. E-Mail-Adresse (1.), Vorname(2.), Nachname (3.) und das Passwort (4.) eingeben. Die Felder „Straße“ (5.) und „Ort“ (6.) können frei bleiben.



The screenshot shows a web page titled 'Bearbeitung Ihres Nutzerkontos' with a dark blue header containing 'Kein Name angegeben' and a dropdown arrow. Below the header is a white form with the title 'Ihre persönlichen Daten'. The form contains several input fields, each with a checkbox and a red number indicating the step: 'Gültige E-Mail-Adresse' with 'E-Mail: 1.', 'Vorname' with 'Vorname: 2.', 'Nachname' with 'Nachname: 3.', 'Straße' with 'Strasse: 5.', 'Ort' with 'Ort: 6.', and 'Ihr Zugangspasswort' with 'Passwort: ***** 4.'. The 'E-Mail' and 'Passwort' fields are highlighted in blue.

3. Zugriff über SCHULDOCK

Alternativ kann auch über SCHULDOCK (<https://schuldock.hamburg/>) auf die Schulmediathek zugegriffen werden.

Ich habe meinen Zugang vergessen

Zugangsnummer (Lehrenden-ID)

Wenn Sie Ihre Zugangsnummer unwiderruflich verloren haben und Ihr Zugang ist nicht personalisiert, wenden Sie sich an die/den zuständigen Medienverantwortliche:n in Ihrer Schule. Dort erhalten Sie neue Zugangsdaten.

Passwort vergessen

Wenn Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse registriert haben, können Sie im Anmeldefenster unter dem Button Login die Funktion „**Passwort vergessen**“ (1.) aufrufen. In dem sich nun öffnenden Fenster geben Sie Ihre **registrierte E-Mail-Adresse** (2.) ein und klicken auf „**Link zusenden**“ (3.). Sie erhalten einen Link von **Antares**, unter dem Sie das Passwort ändern können.


Anmeldung mit E-Mail-Adresse: 

E-Mail-Adresse:

Passwort:

[Passwort vergessen?](#)

Mit dem Login erkennen Sie die Nutzungsbedingungen an.

Passwort vergessen: 

Bitte geben Sie Ihre Email-Adresse an:

3.

Mit dem Login erkennen Sie die Nutzungsbedingungen an.

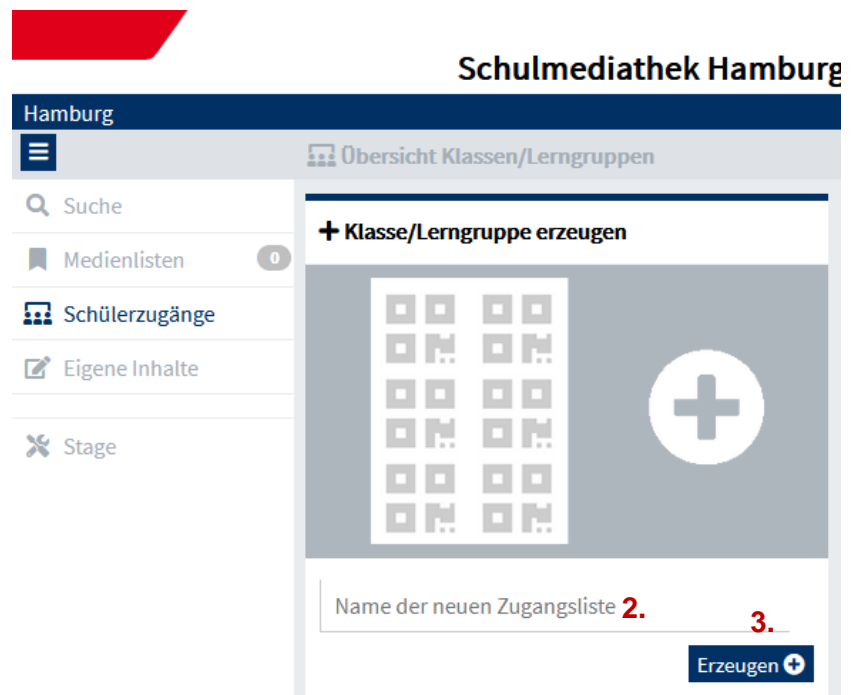
Wie geht die Anmeldung für Schüler:innen?

Lehrkräfte haben die Möglichkeit, Schüler:innen individuelle Zugänge zu geben, ohne dass dafür personenbezogene Daten der Schüler:innen erfasst werden müssen. Die erstellten Zugänge sind für alle Lehrkräfte an der Schule sichtbar, so dass nicht jede Lehrkraft für dieselbe Klasse Zugänge generieren muss, sondern bereits vorhandene Zugänge einer Klasse verwenden kann, so dass die Schüler:innen einer Klasse nur eine Zugangscode verwenden müssen für verschiedene Fächer. Die Zugänge für Schüler:innen sind mit einem Schuljahr Gültigkeit vorbelegt. Sie können diesen Zeitraum nach Bedarf verändern. Schüler:innen können mit diesem Zugang Medien abspielen, die von ihren Lehrkräften in Medienlisten zusammengestellt und freigegeben wurden.

Zugänge für Schüler:innen erstellen

Zur Erstellung der Schüler:innenzugänge gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf „**Schülerzugänge**“
2. Erzeugen Sie eine Klasse/Lerngruppe. Hierfür vergeben Sie einen Namen, z. B. „**Klasse 1b**“ und
3. klicken auf „**Erzeugen**“
4. Wählen Sie bei Bedarf eine „**Lerngruppe**“ (Klassenstufe) aus
5. Geben Sie ggfs. ein anderes „**Ablaufdatum**“ ein.
6. Tragen Sie nun die Anzahl der zu erzeugenden Zugänge ein
7. Klicken Sie auf „**neue Zugänge erzeugen**“
8. Personalisieren Sie die Zugänge, indem Sie einen Namen eintragen, um einen Überblick zu behalten



Hamburg

"Klasse 1b"

Sonstige Lerngruppe 4. Ablauf: 31.07.2023 5.

Suche

Medienlisten 0

Schülerzugänge

Eigene Inhalte

Stage

Recherche aller Medien erlauben

Hinweise zur Klasse/Lerngruppe:

Änderungen speichern

Edu-Ids Klassenregal

Liste exportieren Liste drucken Ausge

Zugänge erzeugen

0 6.

+ neue Zugänge erzeugen 7.

Zugänge erzeugen

Zugang #1 Zugang #2 Zugang #3

0 6.

+ neue Zugänge erzeugen 7.

https://www.schulmediathek.hamburg.d https://www.schulmediathek.hamburg.d https://www.schulmediathek.hamburg.d

Klasse/Lerngruppe: Klasse 1b
Ablauf: 31.07.2023

Klasse/Lerngruppe: Klasse 1b
Ablauf: 31.07.2023

Klasse/Lerngruppe: Klasse 1b
Ablauf: 31.07.2023

Regal Regal Regal

Tim 8. Struppi 8.

Es ist jederzeit möglich, für eine erstellte Klasse/Lerngruppe weitere Zugänge zu erzeugen. Hierfür geben Sie wieder die gewünschte Anzahl der zu erzeugenden Zugänge ein und klicken Sie auf „neue Zugänge erzeugen“.

Machen Sie bitte nachdrücklich darauf aufmerksam, dass die Zugangsdaten nicht weitergegeben werden dürfen und dass im schlimmsten Fall straf- und zivilrechtliche Verfolgung bei Urheberrechtsverstößen drohen können.

Schüler:innenzugänge löschen

Sie haben die Möglichkeit, die ganze Klasse/Lerngruppe zu löschen oder nur einzelne Zugänge.

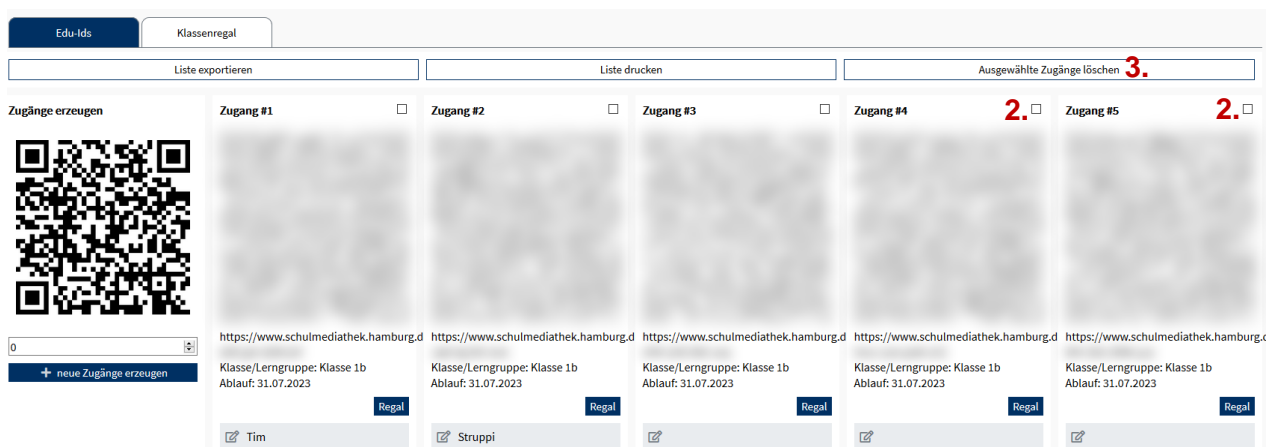
Ganze Klasse/Lerngruppe löschen

Wählen Sie die zu löschende Klasse/Lerngruppe aus, klicken auf **„Lerngruppe löschen“** und bestätigen Sie den Vorgang.



Einzelne Zugänge löschen

1. Klicken Sie auf **„Details“** der zu löschenden Klasse/Lerngruppe.
2. Wählen Sie den bzw. die zu löschenden Zugänge aus.
3. Klicken Sie auf **„Ausgewählte Zugänge löschen“** und bestätigen Sie den Vorgang.

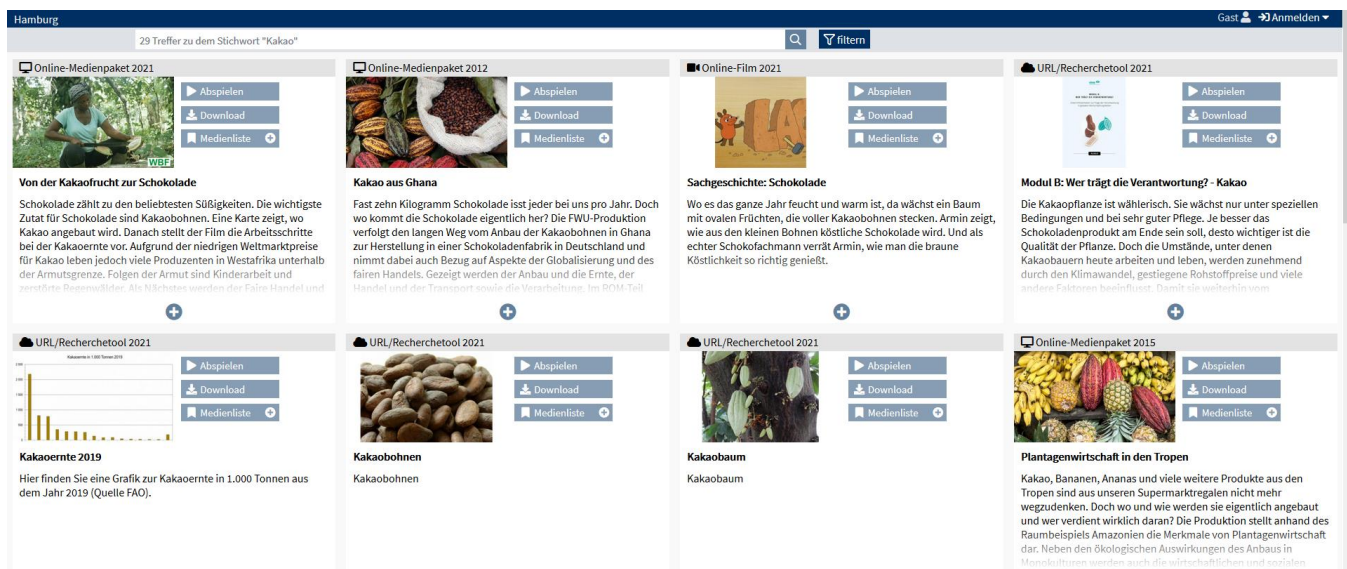


Recherchieren von Medien



Die Schulmediathek bietet Ihnen über die Suchfunktion einen schnellen Überblick über das vorhandene Medienangebot. Diese Suche ist ohne Anmeldung möglich. Für alle weiteren Funktionen wie das Abspielen, das Downloaden oder das Erstellen von Medienlisten ist eine Anmeldung mit Zugangscodes (Lehrenden-ID oder E-Mail-Adresse für Lehrkräfte (s. S.1) erforderlich. Schüler:innen benötigen einen Schüler:innenzugang (s. S.4), um Medien abspielen zu können.

Nach der Eingabe eines Suchbegriffs werden alle vorhandenen Medien zu diesem Begriff aufgelistet. In unserem Beispiel wurde „Kakao“ gesucht und 29 Treffer gefunden.

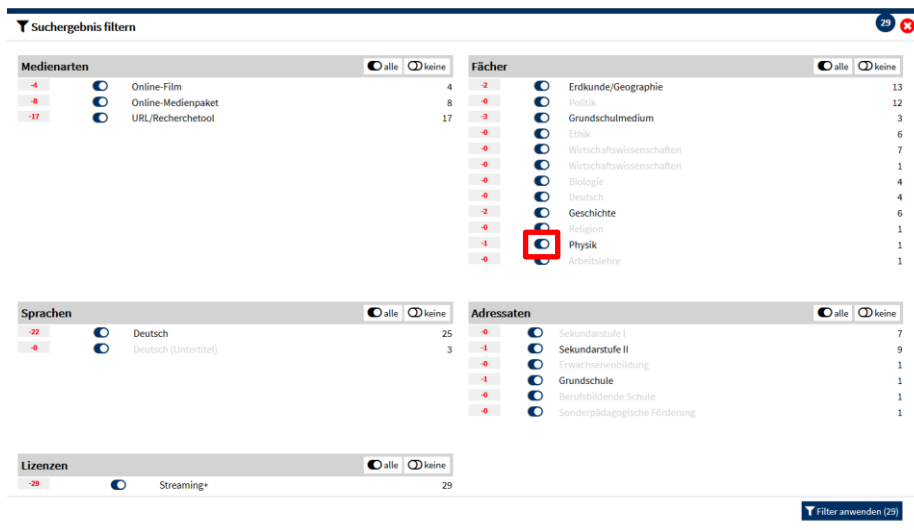


Filterleiste

Neben dem Suchschlitz finden Sie die Filtermöglichkeit.



Hier ist eine Filterung der Suchergebnisse nach Medienart, Fach, Sprache, Adressat oder Lizenz möglich. Je nach gefundenem Medienangebot enthalten diese Filter unterschiedliche Kategorien.



In unserem Beispiel sind alle Suchfilter enthalten.

Um das Ergebnis zu verfeinern, ist es möglich, einzelne Unterkategorien auszublenken durch einen Klick auf den Regler neben der Zahl.

Nach der Übernahme der Einstellung werden nur noch die ausgewählten Medien angezeigt.

Datenblatt



Jedes gefundene Medium auf einem Datenblatt dargestellt.

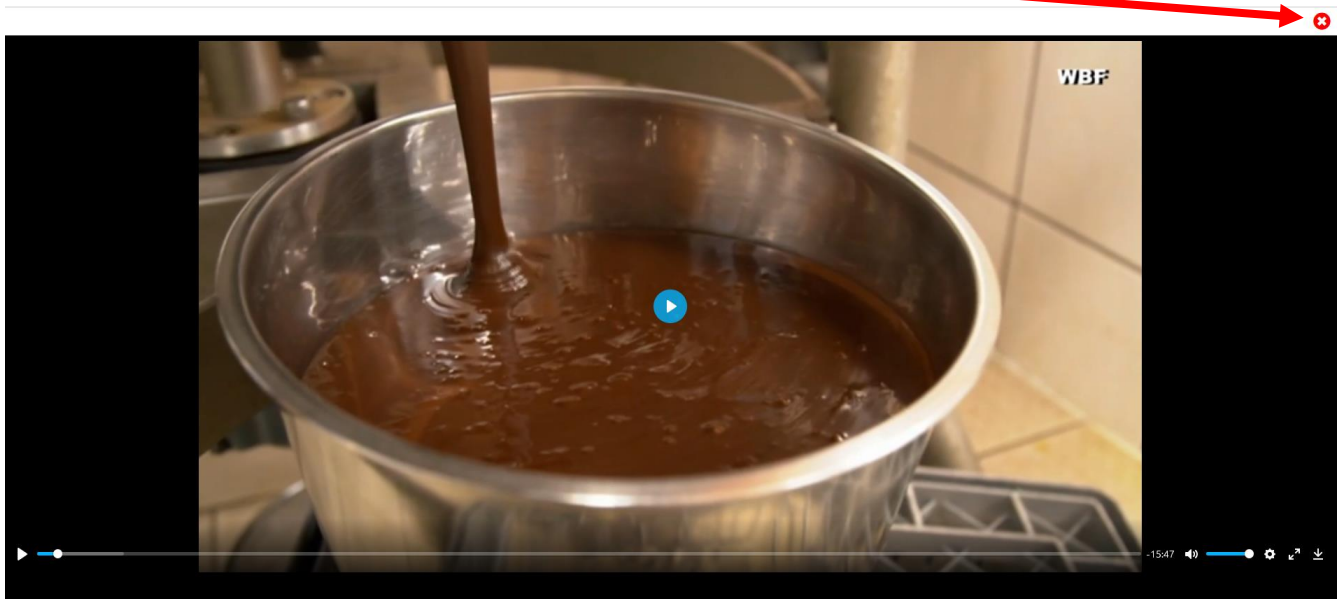
Über die Funktionsleiste neben dem Medium kann sofort eine Aktion ausgelöst werden.

Zu dem Vorschaubild gibt es zusätzlich eine Kurzbeschreibung des Mediums. Durch Klick auf das „+“ am unteren Bildrand werden weitere Informationen eingeblendet.

Abspielen


Durch einen Klick auf den Button „**Abspielen**“ startet das Medium. Für diese Funktion ist eine vorherige Anmeldung entweder mit dem Zugangscode oder der E-Mail erforderlich.

Das Film-Fenster muss über das rote Kreuz am rechten Bildrand geschlossen werden.



Download

Online-Medienpaket 2008



▶ Abspielen ⬇️ Download
📖 Medienliste 🖨️ Drucken

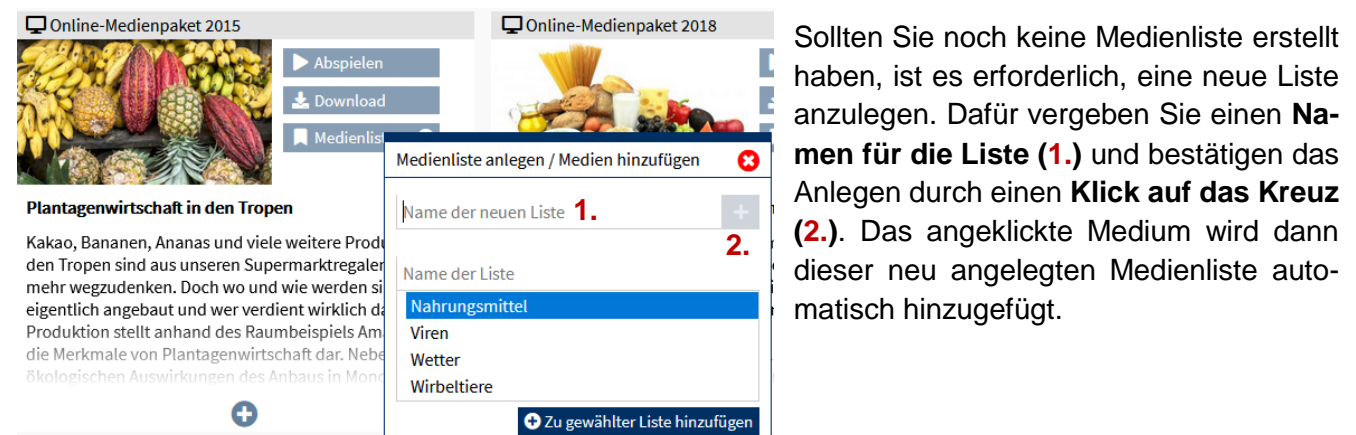
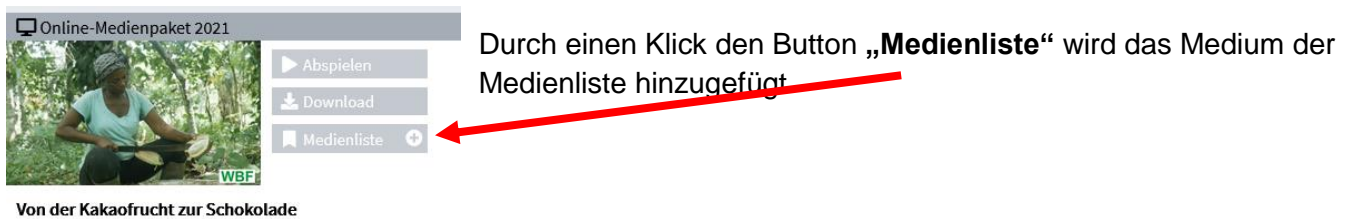
- Agrarprodukte
- Agrarräume
- Afrika
- Allgemeines
- Amerika
 - Östliches Südamerika
- Bilingualer Unterricht
- Umweltgefährdung, Umweltschutz
 - Klima
 - Landschaft

Adressaten:	Allgemeinbildende Schule (7-12), Erwachsenenbil
Sprache:	Deutsch, Englisch
Produzenten:	FWU Institut für Film und Bild in Wissenschaft und
Herausgeber:	FWU (Grünwald)
FSK:	Lehr
Rechte:	Dieses Medium ist GEMA-frei
Urheber:	Konzeption: Rank, Manfred; Konzeption: Frisch, St Klaus Gilg; Foto: Fotolia: Udo Kroener; Foto: Fotoli
Lizenz bis:	13.08.2025
Weitere Medienart(en):	4602560 (Video-DVD)

Der „**Download**“ steht abhängig von den Lizenzbedingungen der Medienanbieter zur Verfügung. Bei einem Download und der weiteren Verwendung müssen unbedingt die Lizenzlaufzeiten beachtet werden, um keinen Verstoß gegen das Urheberrecht zu begehen. Die Lizenzlaufzeit ist zu finden unter „**Lizenz bis...**“

Medienliste

Mit Medienlisten lassen sich themenspezifische Mediensammlungen für Ihre Schüler:innen erstellen.



Das Entfernen von Titeln von der Medienliste erfolgt durch einen Klick auf das rote Minuszeichen.



Aline Djokic
Landesinstitut für Qualifizierung und Qualitätsentwicklung
in Schulen (LI), Freie und Hansestadt Hamburg
Behörde für Schule, Familie und Berufsbildung

Hamburg, Januar 2025.